

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
с.Шуменци, общ.Тутракан, обл. Силистра
ул. „Георги Димитров” № 9

І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1 . С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, общ.Тутракан, обл.Силистра.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци е традиционно самоуправляващо се културно –просветно сдружение на жителите от с.Шуменци, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование – „Стефан Караджа – 1940 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” има за седалище с.Шуменци, община Тутракан, където се намира и адреса на управлението му: обл.Силистра, общ. Тутракан, с.Шуменци ул.”Георги Димитров” № 9.

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Шуменци ;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал. 1, читалището извършва следните основни дейности:

- 1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-,фоно-,филмо- и/ или видеотека;**
 - 2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;**
 - 3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;**
 - 4. развива и подпомага любителското художествено творчество;**
 - 5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;**
 - 6. събира и разпространява знания за родния край;**
 - 7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно закона за културното наследство;**
 - 8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на закона за народните читалища, закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели.**
- НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ” СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 г.” с.ШУМЕНЦИ не разпределя печалба!**
- 9. Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.**

II. ГЛАВА ВТОРА.УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4.(1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

- 1. наименованието;**
- 2. седалището;**
- 3. целите;**
- 4. източниците на финансиране;**
- 5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;**
- 6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.**

Чл. 5.(1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

- 1. протоколът от учредителното събрание;**
- 2. уставът на читалището, подписан от учредителите;**
- 3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.**

(3) В регистъра се вписват:

- 1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;**
- 2. уставът;**
- 3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;**
- 4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;**
- 5. настъпилите промени по т.1-4.**

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7.(1) Членовете на читалището са : индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни :

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18

години и работят за постигане целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го плащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8.(1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. При условията на чл.11, ал.3 от Закона за народните читалище, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 11.(1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12.(1) Членовете на читалището имат право да :

1. да избират и да бъдат избирани в органите на управление на читалището. Имат право да бъдат избирани в органите за управление лицата, които са били най-малко две календарни години преди избора редовни членове, т.е. плащали членски внос и участвали в живота на читалището.

2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

3. ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;

4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

2. да плащат редовно членския си внос;

3. да участват в дейността на читалището;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 13.(1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Н.Ч."Стефан Караджа – 1940 г", или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. неплащане на членски внос за срок от три години

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до Настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

5. Със смъртта или при поставяне лица под пълно запрещение.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

чл. 15.(1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16.(1) Общото събрание:

- 1.** изменя и допълва устава;
- 2.** избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
- 3.** приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
- 4.** изключва членове на читалището;
- 5.** определя основни насоки на дейността на читалището;
- 6.** взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
- 7.** приема бюджета на читалището;
- 8.** приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
- 9.** определя размера на членския внос;
- 10.** отменя решения на органи на читалището;
- 11.** взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
- 12.** взема решение за прекратяване на читалището;
- 13.** взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;
- 14.** взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свиква извънредно общо събрание, до 15 дни от

постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството :

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълненията на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. приема членове на читалището, въз основа на подадена писмена молба;
7. работи за увеличаване членовете на читалището и следи за спазване броя на числения им състав според ЗНЧ.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

(4) Членовете на настоятелството се освобождават предсрочно:

- 1. при установяване на съществени нарушения по закона и устава;**
- 2. при продължително боледуване или смърт;**
- 3. при три последователни безпричинни отсъствия от заседания;**
- 4. при подаване на молба по собствено желание.**

(5) Общото събрание взема решение за освободените места и начина им за попълване.

Чл. 19.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят :

- 1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;**
- 2. представлява читалището;**
- 3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;**
- 4. отчита дейността си пред настоятелството;**
- 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.**

(3) Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, неговите функции се поемат от упълномощено лице от настоятелството до провеждането на нов избор. когато поради същите причини настоятелството или проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в този устав, се процедира съгл. чл. 18(5).

Чл. 20.(1) Секретарят на читалището:

- 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджет;**
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;**
- 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;**
- 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя;**
- 5. отчита дейността си пред настоятелството.**

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

(3) С изтичане на мандата на настоятелството, трудовият договор на секретаря на читалището не се прекратява автоматично.

(4) Секретарят може да бъде освободен предсрочно:

1. по собствено желание изразено в писмен вид до настоятелството с предизвестие един месец;
2. при установяване на съществени нарушения на Устава и Закона;
3. при болест или смърт, функциите на секретаря се поемат от избрано от настоятелството лице.

Чл. 21.(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 22. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23.(1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица” по смисъла § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

- 1. членски внос;**
- 2. културно-просветна и информационна дейност;**
- 3. субсидия от държавния и общинските бюджети;**
- 4. наеми от движимо и недвижимо имущество;**
- 5. дарения и завещания;**
- 6. други приходи.**

Чл. 26 .(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27.(1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация по решение на окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;**
- 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;**
- 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;**
- 4. не е учредено по законния ред;**
- 5. е обявено в несъстоятелност.**

Чл. 29.(1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал.1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Ст.Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, обл. Силистра.

Чл. 31. Празник на читалището е 1-ви ноември – Ден на народните будители.

Чл. 32. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В. бр.42 от 05. юни 2009 г.) и е приет на Общото събрание на читалището на 11.03.2016 година.

Чл. 33. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът на народните читалища. Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Председател Ч.Н.:.....

/Р.Стоянова/

ГОДИШЕН ПЛАН
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА-1940 г.“
С.ШУМЕНЦИ, ОБЩ. ТУТРАКАН ,ОБЛ. СИЛИСТРА
2020 ГОДИНА

I. ОСНОВНА ЦЕЛ:

„БЕЗ ЧИТАЛИЩЕ НЯМА ДУХОВЕН ЖИВОТ,
КАКТО НЯМА РЕЛИГИЯ БЕЗ ЦЪРКВА!“

Читалището е традиционна форма за съвместен културен живот. Коренят се дълбоко в нашата история и са рожба на културна самоинициатива. Читалището е място за културно общуване, за културен обмен, за индивидуално художествено разгръщане. То е самоуправляваща се, самодейна, културно-просветна организация, която търси място в новите условия на преобразуванията, цели укрепване на своята дейност, същевременно и съдейства за стабилизиране на промените, оказвайки трайно влияние в духовната сфера на всеки един гражданин в селото.

Целта и насоката ни през 2020 година е поддържането на електронна информационна мрежа чрез предоставянето на интернет услуги за успешното интегриране на читалището към европейската общност.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ.

1. Читалищното Настоятелство да намери своето място за осигуряване на социална среда, материални условия и оптимизиране развитието на културно възпроизводство в читалищната дейност.

2. Обогаляване опита на читалището в разработване, осъществяване и реализация на инициативи, проекти за общностно и местно развитие.

3. Повишаване качеството и разширяване обхвата на библиотечното обслужване в селото, библиографско и информационно осигуряване на населението и затвърдяване позициите на методичната работа в библиотеката.

4. Развитие на читалището в представяне на административни, информационни и консултантски услуги на населението.

5. Културно-просветната и художествена самодейност – фактори за стимулиране и издигане на духовния потенциал и задоволяване културните потребности на всички възрастови и социални групи.

6. Поддържане и ремонт на материалната база.

III. ВЪПРОСИ ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

1. Отчет за едногодишната дейност на Ч.Н. при читалището.
2. Приемане годишния план за работата на Ч.Н.
3. Организационни въпроси

МЕСЕЦ МАРТ

1. Организационни въпроси

МЕСЕЦ МАЙ

- 1.Участия на самодейните колективи във предстоящи мероприятия, фестивали и събори.
2. Задачите на читалищната културно-просветна дейност.
3. Задачите на библиотечната дейност.
4. Организационни въпроси.

МЕСЕЦ ЮНИ

1. Приемане оценката за творческата работа на ръководството на самодейните колективи и нови предложения и идеи за развиващата се самодейност.
2. Текущи въпроси.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

1. Информация за готовността на самодейните колективи за откриване на творческия сезон.
2. Текущи въпроси и организационни задачи.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1. Откриване на творческия сезон със читалищните дейци и самодейци.
2. Финансов отчет за изминалия период.
3. Текущи въпроси и мероприятия.

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1. Отчет за едногодишната дейност при читалището и взетите решения от заседанията.
2. Приемане годишен план за работата на Ч.Н.
3. Приемане на проекто-бюджет за предстоящата година
4. Организационни и текущи въпроси

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСНОВНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ ОТ ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ - БЕЛЕЖИТИ ДАТИ И ГОДИШНИНИ.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

1. „Йордановден“ и „Ивановден“ – да поздравим именниците в пенсионерския клуб
2. Ден на родилната помощ – „Бабинден“ – 21.01.2016 г.
Пресъздаване на обичая.
3. 85 г. от рождението на Дамян Дамянов(1935-1999), бълг. поет
4. 80 г. от рождението на Недялко Йорданов (1940), бълг. Поет и драматург.
5. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

1. 14 февруари - „Вино и любов в едно – общоселско увеселение.
2. Седянка за изработване на мартеници
3. 19 февруари – 147 години от обесването на В.Левски – панихида
4. 100 г. от рождението на Леда Милева(1920-2013), бълг.поетеса.
5. 145 г. ат рождението на Атанас Буров(1875-1954), български финансист, дипломат и политик.
6. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ МАРТ

1. „Баба Марта бързала, мартеници вързала“ – посрещане на баба Марта и изложба на мартеници
2. 1-ви март – Ден на самодееца. Ден на любителското творчество - увеселение
3. 3-ти март – Национален празник на Република България. Официален празник. Ден на Освобождението на България от османско иго. Подписан е Сан-Стефанския мирен договор. Край на Руско-турската война (1877 – 1878). – постер
4. 8-ми март – „Нека бъде празник“ -увеселение.
5. 22 март- „Първа пролет!“ – в гората с децата
6. 25 март – Благовещение. Празник на майката и жената – седянка.
7. 130 г. от рождението на Чудомир – Димитър Христов Чорбаджийски(1890-1967), български писател хуморист, художник и краевед.
8. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ АПРИЛ

1. Международен ден на хумора и шегата – сутрешно кафе със забавна викторина.
2. Лазаровден – пресъздаване на обичая с ученическата лазарска група.
3. Участие на самодейните колективи в общински празник „Цветница-2020“
4. Великденска изложба
5. Международен ден на детската книга – колективно четене на приказките на Ханс Кристиан Андерсен
6. Международен ден на здравето – беседа в пенсионерския клуб, изнесена от д-р Калинка Милкова.
7. 180 г. от рождението на Емил Зола(1840-1902), френски романист и виден представител на натурализма
8. 215 г. от рождението на Ханс Кристиан Андерсен(1805-1875), датски писател на детски приказки.
9. 90 г. от рождението на Стефка Съботинова(1930-2010), българска народна певица.
10. 100 г. от рождението на Валери Петров(1920-2014), бълг. Поет, сценарист, драматург и преводач.
11. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ МАЙ

1. 180 г. от рождението на Стефан Караджа(1840-1868), български революционер, национален герой – изложбен кът
2. 6-ти май – „Гергьовден - ден на моето село“
3. Участие на самодейните колективи във фестивала „Сребърна пее и се смее“с.Сребърна
4. Международен ден на червения кръст и световен ден на кръводарителя – здравна беседа с д-р Калинка Милкова
5. 9 май- Празник на Европа
6. 11 май – Св.Св.равноапостоли Кирил и Методий. Професионален празник, Ден на библиотечните специалисти
7. 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост- постер
- 8.90 г. от рождението на Пеньо Пенев (1930-1959), български поет.
9. 180 г. от рождението на Хаджи Димитър(1840-1868), български революционер, войвода и национален герой.
- 10.135 г. от рождението на Николай Лилиев(1885-1960), виден български поет символист, драматург и преводач.
11. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ ЮНИ

1. 1-ви юни – Международен ден за защита на децата – детско парти
2. 2-ри юни – „Нека си спомним за Ботев“ – изложбен кът
3. Участие на самодейните колективи във „Празник на водните лилии“ – с.Малък Преславец
4. „Еньовден“ – пресъздаване на обичая
5. Участие на самодейните колективи в „Национален събор на читалищата“ гр. Бяла
6. Участие на самодейните колективи във фестивал „Липник -2016“
7. 170 г. от рождението на Иван Вазов(1850-1912), български писател, поет и драматург, наричан „Патриарх на българската литература“.
8. 210 г. от рождението на Роберт Шуман(1810-1856), германски композитор и пианист, един от най-видните представители на Романтизма.
9. Компютърни и интернет услуги

МЕСЕЦ ЮЛИ

1. Вече сме ваканция – на пикник в гората.
2. Участие със самодейните колективи във фолклорен събор „Златната гъдулка“гр. Русе
3. Участие на самодейните състави в „Празник на кайсията“ гр.Тутракан
4. Участие на самодейните състави в във фолклорен фестивал „Болярска среща“ с. Арбанаси, обл. Велико Търново
5. 80 г. От рождението на Георги Иванов (1940), първият български космонавт, офицер, генерал-лейтенант.
6. 90 г. От рождението на Серафим Северняк(1930-1988), български писател, публицист и журналист.
7. 110 г. От рождението на Петър Стъпов(1910-1992), български писател, поет, учител и библиотекар.
8. Компютърни и интернет услуги

МЕСЕЦ АВГУСТ

1. Участие със самодейните колективи в събор-надпяване „Орешак 2020“
2. Участие на Пенсионерския хор в пенсионерски събор „Върбино“
3. Участие на ФВГ „Добруджанки“ в събора „Богородична стъпка“ с. Старозагорски бани.
4. 75 г. от първата атомна бомбардировка над Хирошима(1945)
5. 130 г. от рождението на Константин И. Константинов(1890-1970), бълг. Писател и преводач, автор на разкази, пътеписи и детска литература.
6. 110 г. от рождението на майка Тереза(Агнес Гонджа Бояджиу)(1910-1997), коталическа монахиня от албански произход, основател на ордена Мисионери на милосърдието.
7. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

- 1.6-ти септември – 134 години от Съединението на Княжество България и Източна Румелия /1885/ и 103 години Тутраканска епопея – военен мемориал с.Шуменци.
2. Ден на обявяване на независимостта на България. Официален празник - 22 септември 1908 г. във Велико Търново. –постер
3. Участие със самодейните колективи в Международната седмица на р. Дунав.
4. Участие на самодейните колективи в национален фолклорен фестивал „Фолклорен извор – с.Царевец,общ.Свищов
5. 135 г. от Съединението на Източна Румелия и Княжество България, 1885.
6. 125 г. от рождението на Тома Измирлиев(1895-1935), български поет и белетрист хуморист.
7. 90 г. от рождението на Антон Дончев(1930), бълг.писател
8. 200 г. от рождението на Александър Дондуков-Корсаков (1825-1893), руски генерал, участник в създаването на Княжество България.
9. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1. 1-ви октомври – „Международен ден на музиката“ и Международен ден на възрастните хора – отбелязва се от 1991 година по решение на Общото събрание на ООН. - увеселение
2. 5-ти октомври – Международен ден на учителите
3. Участие със самодейните колективи във фестивал на стари градски песни и шлагери „Листопад на спомените гр. Варна.
4. Участие със самодейните състави в международен фестивал „Мамалига“ с. Нова Черна
5. Хелюин /Ден на Все светии/ - да се включим и ние в този празник
6. Световен ден защита на животните – дискусия на тема „Трябва ли да са защитени бездомните кучета в България
7. 60 г. от рождението на Теди Москов(1960), български театрален, телевизионен и кинорежисьор.
8. 115 г. от рождението на Христо Бръмбаров(1905-1974), български оперен певец и вокален педагог
9. 100 г. от рождението на Джани Родари(1920-1980), италиански писател, автор на детска литература.
10. 75 г. от създаването на Организацията на обединените нации (1945), международна организация.
11. 65 г. от рождението на Бил Гейтс(1955) , американски програмист и бизнесмен, съосновател на компанията „Microsoft“.
12. Компютърни и интернет услуги.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

1. Ден на народните будители. Официален празник. За първи път се отбелязва през 1909 г. в Пловдив. От 1 ноември 1923 г. с Указ на цар Борис Трети е обявен за общонационален празник в памет на заслужилите българи. През 1945 г. е забранен. Честването му се възстановява през 1992 г., когато 36-то Народно събрание го обявява официално за Ден на народните будители – кът от книги
2. 21 ноември – Ден на християнското семейство – посещение с кратка програма от самодейците в Дом за възрастни хора гр.Тутракан
3. 21 ноември – „Да съхраним българското“ – изложба от миналото ни в пенсионерския клуб.

4. 70 г. от подписването на Европейската конвенция за човешки права, международен договор.

8

5. 140 г. от рождението на Йордан Йовков (1880-1937), бълг. Писател и драматург, класик на българската литература.

6. 100 г. от рождението на Михаил лъкатник(1920-1974). Създава различни по жанр творби за деца и юноши.

7. 185 г. от рождението на Марк Твен(1835-1910), американски писател, журналист и хуморист.

8. Компютърни и интернет услуги .

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1.1 декември – Международен ден на борбата срещу СПИН – здравна беседа

2. 6 декември – Никулден

3. „Игнажден „ – пресъздаване на обичая

4. „Коледа“ – коледуване с коледарските групи

5. Участие в благотворителен коледен базар

6. Коледно –новогодишен концерт .

7. Новогодишно увеселение

8. 65 г. от приемането на България за член на ООН.

9. 210 г. от рождението на Захари Зограф(1810-1853), български художник и иконописец, Основоположник на българската светска живопис.

10. 170 г. от рождението на Захарий Стоянов (1850-1889), български революционер, политик и писател, деец на Съединението.

11. Компютърни и интернет услуги

ЗАБЕЛЕЖКА: Читалищното настоятелство си запазва правото да прави промени на годишния план, в зависимост от поканите, които предстоят за участие в различни прегледи и фестивали.

Председател:.....
/Р.Стоянова/

Чит.секретар:.....
/Г.Иванова/

ОТЧЕТ

ЗА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ПРИ Н.Ч."СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г." С.ШУМЕНЦИ,ОБЩИНА ТУТРАКАН 2019

I.ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Библиотечна дейност.

- Поддържане на библиотеката - подобряване на библиотечното и информационно обслужване
- Поддържане на електронни информационни мрежи – достъп до интернет и онлайн информация;електронно съдържание от местно значение;електронни услуги
- Библиотечен фонд – обогатяване на библиотечните колекции с нова българска и чужда литература със собствени средства и проекти към МК. – 3 846 т. книги
- Абонация на периодични издания – 4 бр.
- Регистрирани читатели - 87
- Брой читателски посещения – 999 в т.ч.
 - В заемна за дома – 271
 - В читалня - 728
- ▶ Зает библиотечен фонд – 372 книги
- ▶ Степен на автоматизация в библиотеката – без софтуер
- ▶ Проведени мероприятия с книгата
 - 19.02. – 147 г. от гибелта на Апостола – постер
 - 02.04. – международен ден на детската книга – колективно четене на „Приказки с поука”
 - 24.05 – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост – постер
 - 10.10 – 125 г. от издаването на романа „Под игото” на Иван Вазов – дискусия по темата с пенсионерската група
 - 110 години от рождението на Никола Вапцаров, бълг. поет /1909-1942/ - изложбен кът с негови книги

2. Любителско художествено творчество

➤ Постоянно действащи колективи;

- **Група за автентичен фолклор**
- **Народен пенсионерски хор**
- **Фолклорна вокална група**
- **Група за стариградски песни и шлагери**
- **Танцов клуб „Дайдър”**

➤ Временно действащи колективи;

- **Коледарска група**
- **Детска лазарска група**
- **Група за буфосинхрони**

➤ Международни, национални и общински участия и награди, спечелени от колективите за любителско художествено творчество;

- **Общински празник „Цветница” 2019 г.в с. Търновци**

- **Фолклорна вокална група с ръководител Дарина Димитрова**
- **Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад” с ръководител Ирина Раева**
Грамоти и плакет

- **XI –ти хумористичен фестивал „Сребърна пее и се смее” с.Сребърна, обл. Силистра**

- **Народен пенсионерски хор с ръководител Ирина Раева**
Грамота за отлично представяне

- **„Празник на кайсията” гр. Тутракан**

- **Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад” с ръководител Ирина Раева**
Сувенири за участие

- **II Фолклорен фестивал „Тутракан пее”/ВМРО/**

- **Фолклорна вокална група с ръководител Дарина Димитрова**
- **Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад” с ръководител Ирина Раева**
Грамоти за отлично представяне

- **XI събор на пенсионерите „Един ден в дунавския край”**
гр. Тутракан
- **Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад” с**
ръководител Ирина Раева
Грамота за отлично представяне
- **Четиринадесети национален тракийски фолклорен събор**
„Богородична стъпка” –Старозагорски бани
Грамота за участие и икона
- **Седми фолклорен фестивал „Мамалига – 2019” с. Нова**
Черна.
- **Фолклорна вокална група с ръководител Дарина Димитрова**
Грамота за участие и отлично представяне и сувенир

3. Колективни форми на обучение и публични изяви;

➤ **Празненства, концерти, чествания;**

- **„Бабинден”- пресъздаване на обичая и увеселение**
- **Панихида за Васил Левски**
- **„Трифон Зарезан” – пресъздаване на обичая и увеселение**
- **Посрещане на баба Марта**
- **Ден на самодееца**
- **8-ми март – вечер на жената**
- **Лазаровден**
- **Празник на селото**
- **Златни сватби**
- **Еньовден – пресъздаване на обичая**
- **Празник на пенсионера 01.10 – увеселение**
- **21 ноември – седянка**
- **Игнажден – пресъздаване на обичая**
- **Коледно парти**
- **Коледуване**

4. Читалището разполага с компютър, принтер и скенер и предоставя като възможност Безвъзмездни услуги ; попълване на молби, формуляри и др.образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, принтиране, сканиране, както и предоставяне на актуална информация чрез периодичните издания, необходима на зем.производители, тютюнопроизводители, пчелари, пенсионери, ученици и др.,както и онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП,ЕОН,ВИК и др./

5. Разработени проекти;

1.Наименование на проекта.

1.1. Обновяване на фондовете с книги и други информационни източници – 2019 г.

2.По коя програма- „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”

3.Обща стойност на проекта- 1063.33 лв.

- неodobрен

1.2. Кандидатстване за отпускане на субсидирана бройка

Чит.секретар:.....
/Г.Иванова/

Председател:.....
/Р.Стоянова/

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
С.ШУМЕНЦИ,ОБЩ.ТУТРАКАН, ОБЛ.СИЛИСТРА
УЛ. „ГЕОРГИ ДИМИТРОВ” № 9**

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1. РОСИЦА ЙОРДАНОВА СТОЯНОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. ЙОРДАНА ЙОРДАНОВА ЛУНОВА - ЧЛЕН**
- 3. ДРАГАНКА ГЕОРГИЕВА ЙОРДАНОВА - ЧЛЕН**
- 4. НУРДЖИХАН ИСМЕТОВА ДАУД - ЧЛЕН**
- 5. ГАЛИНА ПЕТРОВА ИВАНОВА - ЧЛЕН**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1. ДАРИНА ГЕОРГИЕВА ДИМИТРОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. СТАНКА ИВАНОВА КАДИКЯНОВА - ЧЛЕН**
- 3. АНЕЛИЯ ЙОРДАНОВА РАДЕВА - ЧЛЕН**